Im Landesamt für Umwelt Rheinland-Pfalz - Dienstort Mainz - ist für die Abteilung **1** „Zentrale Dienste“ im Referat 12 **„Organisation, Innerer Dienst und Fahrdienst“** zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle **unbefristet** in Vollzeit zu besetzten:

Kraftfahrerin / Kraftfahrer (m/w/d)

- in Entgeltgruppe 4 TV-L -

Das Landesamt für Umwelt ist die obere Umwelt- und Arbeitsschutzbehörde des Landes Rheinland-Pfalz. Es liefert mit Messungen und fachlichen Beratungen die Grundlagen für die Information von Bürgerinnen und Bürgern sowie für Entscheidungen von Verwaltung und Politik zu Themen wie zum Beispiel Naturschutz und Landschaftspflege, Abfall und Bodenschutz, Wasserwirtschaft und Hochwasserschutz, Arbeits- und Verbraucherschutz sowie Luftreinhaltung.

Das Aufgabengebiet der ausgeschriebenen Stelle umfasst insbesondere:

- Führen von Dienstkraftfahrzeugen für Fahrten der Beschäftigten des Landesamtes (z. B. Messfahrten) innerhalb und außerhalb von Rheinland-Pfalz einschließlich unterstützenden Tätigkeiten im Rahmen von Außendiensteinsätzen der beförderten Beschäftigten
- Kurier- und Postfahrten, insbesondere zwischen den Standorten des Landesamtes für Umwelt, sowie Transport von Materialien und Inventar, einschließlich Be- und Entladen der Fahrzeuge
- Führung von Sonderfahrzeugen bei Bedarf
- Kontroll-, Wartungs- und Pflegearbeiten an den Dienstkraftfahrzeugen
- Führen der Fahrtenbücher
- Tätigkeiten im Inneren Dienst auf Einzelzuweisung (beispielsweise Unterstützung in der Poststelle und der Postverteilung, Unterstützung im Facilitymanagement)

Voraussetzungen für die Bewerbung sind:

- der Besitz einer gültigen Fahrerlaubnis der Klassen B, BE und C, C1E

- die gesundheitliche Eignung für die Fahreignung (insbesondere Seh-, Gehör- und Reaktionsvermögen) sowie dauerhafte körperliche Belastbarkeit, die das regelmäßige Tragen von Lasten bis zu einem Gewicht von 15 kg (auch über Treppen) zulässt

Darüber hinaus werden erwartet:

- bedenkenlose Auskunft aus dem Fahreignungsregister
- umfassende Kenntnisse der Straßenverkehrsordnung und Straßenverkehrszulassungsordnung
- selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- hohe Zuverlässigkeit und ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- Freude am Umgang mit Menschen
- Bereitschaft zur Ableistung von flexiblen Arbeitszeiten sowie im Einzelfall zu mehrtägigen Dienstreisen

Von Vorteil sind:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im Kfz- oder handwerklichen Bereich oder als Berufskraftfahrerin bzw. Berufskraftfahrer
- ADR-Schein (Accident Data Recorder, Gefahrgutführerschein)
- Mehrjährige Berufserfahrung in einem Fahrdienst und nachgewiesene Fahrsicherheitstrainings
- Erfahrungen in der Tourenplanung und -organisation
- Grundkenntnisse der EDV-Anwendung, insbesondere der MS Office Produkte Word, Outlook und Excel

Gesucht wird eine ebenso zuverlässige wie pünktliche, engagierte, flexible und belastbare Persönlichkeit mit einem hohen Maß an Einsatzbereitschaft, psychische Belastbarkeit (insbesondere in Stresssituationen), guter Kommunikationsfähigkeit, Fähigkeit zum Arbeiten im Team.

Hinweis: Das Vorliegen der o.g. Voraussetzungen der gesundheitlichen Eignung für die Fahreignung sowie der dauerhaften körperlichen Belastbarkeit, wird vor Einstellung durch die Betriebsärzte

Die Einstellung erfolgt im Beschäftigtenverhältnis auf Grundlage des Tarifvertrags der Länder (TV-L) in der Entgeltgruppe 4 TV-L, sofern die tariflichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen.

Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen und organisatorischen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Wir bieten Ihnen

- einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz mit einer freundlichen und wertschätzenden Arbeitsatmosphäre sowie moderner Arbeitsplatzausstattung,
- die Einarbeitung durch erfahrene Kolleginnen und Kollegen,
- eigenverantwortliches Arbeiten,
- mobiles Arbeiten und flexible Arbeitszeiten im Gleitzeitrahmen (sofern dienstlich möglich),
- Standortsicherheit im Stadtgebiet Mainz,
- Möglichkeit des Dienstrad-Leasings
- eine große Bandbreite an fachlichen und persönlichen Fort- und Weiterbildungen,
- eine überwiegend arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge (bei Vorliegen der Voraussetzungen) sowie
- die verlässlichen Regelungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst, z.B.
    - ein unbefristetes Arbeitsverhältnis (bei Bewährung in der Probezeit)
    - 30 Tage Urlaub
    - Jahressonderzahlung.

Das Land Rheinland-Pfalz beschäftigt viele Menschen in sehr unterschiedlichen Tätigkeitsfeldern und mit ganz verschiedenen Qualifikationen. Wir fördern aktiv die Gleichbehandlung aller Menschen und wünschen uns daher ausdrücklich Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von der ethnischen Herkunft, dem Geschlecht, der Religion oder Weltanschauung, einer Behinderung oder der sexuellen Identität.

Wir streben eine Erhöhung des Frauenanteils an und sind daher im Rahmen des Landesgleichstellungsgesetzes an der Bewerbung von Frauen besonders interessiert.

Bei entsprechender Eignung werden schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe des Sozialgesetzbuchs IX besonders berücksichtigt.

Das Landesamt für Umwelt unterstützt die Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch familienfreundliche Regelungen und Maßnahmen auf Grundlage der Selbstverpflichtung „DIE LANDESREGIERUNG - EIN FAMILIENFREUNDLICHER ARBEITGEBER“. Erfahrungen, Kenntnisse und Fertigkeiten, die durch Familienarbeit oder ehrenamtliche Tätigkeit erworben wurden, werden bei der Beurteilung der Qualifikation im Rahmen des § 8 Abs. 1 Landesgleichstellungsgesetz berücksichtigt.

Ansprechpartnerin für Fragen zum Aufgabengebiet und zum Bewerbungsverfahren beantwortet gerne Frau Braun, Referat Personal und Recht, unter Tel. 06131 6033-1118.

Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, tabellarischer beruflicher und persönlicher Werdegang, Zeugnisse) senden Sie bitte unter Angabe

der Kennziffer 8-1-2025
bis zum 10. August 2025

ausschließlich per eMail an **bewerbungen@lfu.rlp.de** .

Bei Einsendung der Unterlagen per E-Mail sollte der beigefügte Anhang aus einer PDF-Datei bestehen, die nicht größer als 4 MB ist. In den Dokumenten enthaltene Links auf Internet-Seiten werden bei der Bewertung der Bewerbung nicht mit einbezogen. Bewerbungen an eine andere als die angegebene E-Mail-Adresse werden nicht berücksichtigt.

Wenn Sie Ihren Bildungsabschluss im Ausland erworben haben, benötigen wir Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Weitere Informationen finden Sie auf der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (https://zab.kmk.org/de).

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der weiteren internen Verarbeitung Ihrer Daten zu dienstlichen Zwecken gemäß der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und des Landesdatenschutzgesetzes Rheinland-Pfalz zu.

Informationen zum Landesamt für Umwelt als Arbeitgeberin erhalten Sie u.a. unter: https://lfu.rlp.de/service/karriere

Landesamt für Umwelt
- Referat Personal, Recht, Aus- und Fortbildung -
Kaiser-Friedrich-Straße 7
55116 Mainz
http://www.lfu.rlp.de
E-Mailadresse: bewerbungen@lfu.rlp.de

Land Rheinland-Pfalz FAMILIEN-FREUNDLICHER ARBEITGEBER